

大橋國民小學體育組 103 學年度運動會籌備會紀錄

一、時間：中華民國 103 年 12 月 10 日下午 13 時 30 分整

二、地點：簡報室

三、主席：校長張忠祺

記錄：李琪惠

四、出席者：如附簽到簿

五、主席致詞：略

六、討論事項：

- (一) 供餐地點增加本土語言(一)教室
- (二) 晚餐(慶功宴)先問券調查是否要辦理，不辦就發\$200 元以內之西式餐盒，教師由教務處調查，家長會由總務處。
- (三) 校刊在運動會後出刊，紙本、數位一起出刊。紙本優先確定頁數；數量先調查，會長、家長會→總務處；顧問→學務處賴主任；志工團→輔導室。
- (四) 校刊發放對象；教師調查要光碟、還是紙本，會長、家長會、顧問以紙本為主，志工團以光碟為主。來賓部分不主動提供。
- (五) 校史網製作→資訊組長
以 25 週年校刊為主，增加 26~30 年的重大事件。
- (六) 歷屆畢業生名冊(近五年)，以代表性的為主，例如；團體得獎，破紀錄…等等為主；畢業生名冊保留，考慮不放入。放入 26~30 週年家長會長、志工團團長、顧問團團長、教職員工(團體照)，歷屆校長。
- (七) 校刊製作廠商；二家以上廠商報價，卓義風顧問、開隆，詢價由輔導室負責。以 120 頁詢價→平裝、精裝，增加頁數價格如何算？
- (八) 校刊內容，以近五年內為主；先決定再決定平裝、精裝。
- (九) 申請國家圖書條碼，送 2 套過去永康圖書館；由輔導室去詢問要如何申請。
- (十) 贊助廠商廣告：捐助名稱『贊助 30 週年校刊製作費用』，捐助\$5000 以上刊登在校刊，廣告要過濾。
- (十一) 校刊、校歌：放
- (十二) 校園景觀(照片、各雕像)：可
- (十三) 各界賀詞邀稿：前幾任校長、家長會會長、顧問團團長、志工團團長。

(十四)各班校慶感言(一班一則):輔導室主導寒假時作業，小卡、海報，作品主題以校慶為主。

(十五)榮譽榜:近五年的成績，團體、個人都可，由各處室提供輔導室再彙整。

(十六)活動相片:近五年為主，各處室提供輔導室會整。

(十七)30週年紀念物:要送?要賣?

洪副會長可以設計小朋友有用到的東西，樣品出來先認購，盈餘用來製作校刊；再討論(可有可無)。

(十八)信封:製作比 A4 還大比 B4 小的規格，平時也可使用，重新設計。

(十九)邀請卡:萬用邀請卡目前剩 1350 個，廣告旗幟不用印製。

(二十)新永安錄影、剪輯、光碟、新聞:再討論

新聞稿由教務處張銘月主任負責。

(二十一)開幕典禮:會長→丟彩帶；煙火、鴿子、氣球→不用

(二十二)聖火傳遞:以校內為主，傳遞的人、路線由學務處負責。

如沒有聖火傳遞那連電子聖火也不要了。

(二十三)簽到處(來賓)胸花，信封內放親橋、礦泉水(小瓶)、紀念品(許介名)-總務處負責裝放。

(二十四)來賓引導、交通停車引導:童軍、志工團

(二十五)開幕典禮程序:學務處負責

(二十六)音響:再討論